



कामगार राज्य विमा महामंडळ
(श्रम आणि रोजगार मंत्रालय भारत सरकार)
कर्मचारी राज्य बीमा निगम
(श्रम एवं रोजगार मंत्रालय, भारत सरकार)
EMPLOYEES' STATE INSURANCE CORPORATION
(Ministry of Labour & Employment, Govt. of India)



उप क्षेत्रीय कार्यालय, मरोळ
पंचदीप भवन, प्लाट न.9, रोड न.7,
एम.आय.डी.सी., मरोळ, अंधेरी (पूर्व), मुंबई-400093
उप क्षेत्रीय कार्यालय, मरोळ
पंचदीप भवन, प्लाट न.9, रोड न.7,
एम. आई. डी. सी., मरोळ, अंधेरी (पूर्व), मुंबई-400093
Sub Regional Office, Marol
Panchdeep Bhawan, Plot No.9, Road No.7,
MIDC, Marol, Andheri (East), Mumbai-400093
Phone: 022-28225568/69 Email:dir-marol@esic.nic.in
Website:www.esic.gov.in / www.esic.in

संख्या.- 35-ए-22/13-14/22-प्रशासन/

दिनांक - 10/04/2026

वर्ष 2026 का कार्यालय आदेश संख्या: 64 (प्र)**Office Order No. 64 (A) of 2026**

संयुक्त निदेशक (प्रभारी) महोदय, उप क्षेत्रीय कार्यालय मरोळ ने निम्नलिखित अधिकारियों के कार्य आवंटन एवं प्रतिस्थापित अधिकारी की व्यवस्था हेतु तत्काल प्रभाव से आदेश दिया है।

The Joint Director (In-charge), Sub Regional Office, Marol has allotted the work to the following Officers and arrangement of substitute officers with immediate effect.

क्र सं. / Sr. No.	नाम (श्री/श्रीमती/सुश्री) /Name (Sh./Smt./Ms.)	वर्तमान आवंटित शाखा / Present Allotted Branches	नव आवंटित शाखा / Branches Allotted Now	प्रतिस्थापित अधिकारी - 1 (श्री/श्रीमती/सुश्री) / Substitute Officer - 1	प्रतिस्थापित अधिकारी - 2 (श्री/श्रीमती/सुश्री) / Substitute Officer - 2
1.	बिपिन कुमार, उप निदेशक	क.रा.बी.नि. आदर्श अस्पताल, अंधेरी से स्थानांतरित	1. बड़ा नियोजक कक्ष 2. बीमा शाखा - 1 3. बीमा शाखा - 7	सोमनाथ सुधांशु, उप निदेशक	विशाल माली, उप निदेशक
2.	सोमनाथ सुधांशु, उप निदेशक	1. वित्त एवं लेखा शाखा 2. लोक शिकायत कक्ष 3. बड़ा नियोजक कक्ष 4. बीमा शाखा - 6 5. बीमा शाखा - 8	1. वित्त एवं लेखा शाखा 2. बीमा शाखा - 6 3. बीमा शाखा - 8	बिपिन कुमार, उप निदेशक	रूपेश गुप्ता, उप निदेशक
3.	विशाल माली, उप निदेशक	1. बीमा शाखा - 2 2. बीमा शाखा - 3 3. बीमा शाखा - 7	1. बीमा शाखा - 2 2. बीमा शाखा - 3 3. लोक शिकायत & R.T.I. कक्ष	रूपेश गुप्ता, उप निदेशक	बिपिन कुमार, उप निदेशक
4.	रूपेश गुप्ता, उप निदेशक	1. बीमा शाखा - 1 2. बीमा शाखा - 4 3. बीमा शाखा - 5	1. बीमा शाखा - 4 2. बीमा शाखा - 5 3. सामान्य एवं I.C.T. शाखा	विशाल माली, उप निदेशक	सोमनाथ सुधांशु, उप निदेशक
5.	अभिनव प्रकाश, सहायक निदेशक (राजभाषा)	1. राजभाषा शाखा 2. रोकड़ एवं प्राप्ति/प्रेषण शाखा 3. चिकित्सा हितलाभ शाखा 4. जनसंपर्क शाखा 5. आर. टी. आई. शाखा	1. राजभाषा शाखा 2. रोकड़ एवं प्राप्ति/प्रेषण शाखा 3. चिकित्सा हितलाभ शाखा 4. जनसंपर्क शाखा	कामेश्वर दुबे, सहायक निदेशक	संकल्प नन्दा, सहायक निदेशक
6.	संकल्प नन्दा, सहायक निदेशक	1. स्थापना एवं सतर्कता शाखा 2. हितलाभ एवं समन्वय शाखा 3. सामान्य एवं आई.सी.टी. शाखा	1. स्थापना एवं सतर्कता शाखा 2. निरीक्षण & समन्वय शाखा 3. हितलाभ शाखा	कामेश्वर दुबे, सहायक निदेशक	विशाल माली, उप निदेशक
7.	कामेश्वर दुबे, सहायक निदेशक	1. विधि शाखा 2. निरीक्षण शाखा 3. वसूली शाखा	1. वसूली शाखा 2. विधि & NCLT शाखा	संकल्प नन्दा, सहायक निदेशक	सोमनाथ सुधांशु, उप निदेशक

❖ आवश्यक कार्यमुक्ति / कार्यभार रिपोर्ट सभी संबंधितों को अविलंब भेजी जाए।

Necessary relieving / joining report may be forwarded to all concerned.

(संकल्प नन्दा /Sankalp Nanda)
सहायक निदेशक, (प्रशा.)/Asst. Director (Admin)

सेवा में,

1. संबंधित व्यक्ति / Concerned Official
2. सभी शाखा एवं शाखा कार्यालय / All Branches & Branch Offices.
3. रोकड़ शाखा, उ. क्षे. का. मरोळ / CRI Branch, SRO Marol
4. वित्त एवं लेखा शाखा, उ. क्षे. का. मरोळ / Finance & Accounts Branch, SRO Marol
5. निजी सहायक कक्ष, उ. क्षे. का. मरोळ/PA Cell, SRO Marol.
6. सामान्य & ICT शाखा, उ. क्षे. का. मरोळ / General & ICT Branch, SRO Marol.
7. कार्यलायीन आदेश फाइल / Office Order File.