



कामगार राज्य विमा महामंडळ
(श्रम आणि रोजगार मंत्रालय भारत सरकार)
कर्मचारी राज्य बीमा निगम
(श्रम एवं रोजगार मंत्रालय, भारत सरकार)
EMPLOYEES' STATE INSURANCE CORPORATION
(Ministry of Labour & Employment, Govt. of India)



उप क्षेत्रीय कार्यालय, मरोळ
पंचदीप भवन, प्लाट न.9, रोड न.7,
एम.आय.डी.सी.,मरोळ, अंधेरी (पूर्व), मुंबई-400093
उप क्षेत्रीय कार्यालय, मरोळ
पंचदीप भवन, प्लाट न.9, रोड न.7,
एम. आई. डी. सी., मरोळ, अंधेरी (पूर्व), मुंबई-400093
Sub Regional Office, Marol
Panchdeep Bhawan, Plot No.9, Road No.7,
MIDC, Marol, Andheri (East), Mumbai-400093
Phone: 022-28225568/69 Email:dir-marol@esic.nic.in
Website:www.esic.gov.in / www.esic.in

संख्या: 35-ए-22/पथांतरण/2020-प्रशा.

दिनांक: 14/07/2025

वर्ष 2025 का कार्यालय आदेश संख्या : 110 (प्र.)
Office Order No. 110 (A) of 2025

संयुक्त निदेशक (प्रभारी), उप क्षेत्रीय कार्यालय मरोळ ने निम्नलिखित कर्मचारियों को SPREE से संबंधित गतिविधियों के लिए तत्काल प्रभाव से अगले आदेश तक उनके नाम के सामने उल्लिखित अधिकारियों को रिपोर्ट करने के निर्देश के साथ पथांतरित किया है :-

The Joint Director (I/c), SRO Marol has diverted the following employees to perform SPREE related activities with instruction to report to the officers mentioned against their names with immediate effect till further order.: -

क्र.सं. Sr.No.	नाम एवं पदनाम Name & Designation	वर्तमान तैनाती स्थान Present Place of Posting	रिपोर्टिंग अधिकारी का नाम (Name of the Reporting Officers)
1.	श्री अमित गोहिल, सहायक Shri Amit Gohil, Asstt.	शा.का. ईर्ला BO Irla	श्री शशि भूषण कुमार, शाखा प्रबंधक एवं श्री निशांत कुमार, अधीक्षक Shri Shashi Bhushan Kumar, Br. Mgr. and Shri Nishant Kumar, Supdt.
2.	श्री रितेश कुमार, सहायक Shri Ritesh Kumar, Asstt.	बीमा शाखा-6 Ins. Br. VI (हितलाभ शाखा में आधार सीडिंग हेतु पथांतरित)	श्री प्रीतम, शाखा प्रबंधक एवं श्री योगेश कुमार, सा.सु.अ. (विधि) Shri Pritam, Branch Manager, and Shri Yogesh Kumar, SSO (Legal)
3.	श्री शुभम पाटिल, उ.श्रे.लि. Shri Shubham Patil, UDC	शा.का. गोरगांव एवं जोगेश्वरी BO Goregaon & Jogeshwari (हितलाभ शाखा में आधार सीडिंग हेतु पथांतरित)	
4.	श्री हितेश हनवते, उ.श्रे.लि. Shri Hitesh Hanwate, UDC	शा.का. वसई BO Vasai	श्री हेमंत दुग्गल, सा.सु.अ. एवं श्री प्रदीप कुमार, सा.सु.अ. Shri Hemant Duggal, SSO, and Shri Pradeep Kumar, SSO
5.	श्री रितुराज चौधरी, उ.श्रे.लि. Shri Rituraj Choudhary, UDC	शा.का. मीरा रोड BO Mira Road (हितलाभ शाखा में आधार सीडिंग हेतु पथांतरित)	श्री नितिन रामटेके, सा.सु.अ. एवं श्री नितिन नेवलकर, शाखा प्रबंधक Shri Nitin Ramteke, Branch Manager and
6.	श्री शंकदीप मेहर, उ.श्रे.लि. Shri Shankdeep Mehar, UDC	शा.का. वसई BO Vasai	Shri Neetin Newalkar, Supdt.

➤ आवश्यक कार्यमुक्ति/कार्यभार रिपोर्ट सभी संबंधितों को अविलंब भेजी जाए।

Necessary relieving/joining report may be forwarded to all concerned.

(संकल्प नंदा/Sankalp Nanda)

सहा. निदेशक (प्रशा.)/Asstt. Director (Admn)

प्रति:

1. संबंधित अधिकारी एवं कर्मचारी/Concerned Officers & Officials
2. संबंधित शाखा एवं शाखा कार्यालय/Concerned Branch & Branch Office.
3. रोकड़ और वित्त एवं लेखा शाखा, उप क्षेत्रीय कार्यालय मरोळ/CRI and Fin & A/c Branch, SRO Marol
4. निजी सहायक कक्ष, उप क्षेत्रीय कार्यालय मरोळ/PA Cell, SRO Marol
5. कार्यालय आदेश फाइल/Office Order File
6. व्यक्तिगत फाइल/Personal File
7. सामान्य शाखा (आईसीटी), उ.क्षे.का. मरोळ, वेबसाईट पर अपलोड करने हेतु/General Br. (ICT), SRO Marol for uploading on Website.