



उप क्षेत्रीय कार्यालय मरोल
SUB REGIONAL OFFICE MAROL

कर्मचारी राज्य बीमा निगम

(श्रम एवं रोजगार मंत्रालय, भारत सरकार)

क.रा.बी.नि. EMPLOYEES' STATE INSURANCE CORPORATION
E.S.I.C. (Ministry of Labour & Employment, Govt. of India)



पंचदीप भवन, प्लॉट नं. 9, रोड नं. 7,

एमआयडीसी, अंधेरी (पूर्व), मुम्बई-400093

PANCHDEEP BHAWAN, PLOT NO. 9, ROAD, NO. 7

MIDC, ANDHERI (EAST), MUMBAI-400093

Phone: 022-28225568/28226456 Email: dir-marol@esic.nic.in

Website: www.esic.nic.in / www.esic.in

संख्या: 35-ए-22/15/2020-प्रशा.

दिनांक: 02/12/2024

वर्ष 2024 का कार्यालय आदेश संख्या : 144 (प्र.)

Office Order No. 144 (A) of 2024

उप निदेशक (प्रभारी), उप क्षेत्रीय कार्यालय मरोल ने निम्नलिखित कर्मचारियों के स्थानांतरण/तैनाती का तत्काल प्रभाव से आदेश दिया है:-

The Dy. Director (I/c), Sub Regional Office, Marol, has ordered the transfer/posting of following officials with immediate effect.:-

क्र.सं. Sr.No.	नाम एवं पदनाम Name & Designation	वर्तमान तैनाती स्थान Present Place of Posting	नव आदेशित तैनाती स्थान Posting now ordered
1.	श्रीमती पुर्णिमा आर. शाह, सहायक Smt. Purnima R. Shah, Assistant	बीमा शाखा-1 Ins. Br. I	शाखा कार्यालय गोरेगांव एवं जोगेश्वरी BO Goregaon & Jogeshwari
2.	श्री मुकेश कुमार, सहायक Shri Mukesh Kumar, Assistant	डीसीबीओ पालघर DCBO Palghar	शाखा कार्यालय बोरिवली BO Borivali
3.	श्री मंदीप कुमार भारती, उ.श्रे.लि. Shri Mandeep Kumar Bharti, UDC	खजांची, शाखा कार्यालय गोरेगांव एवं जोगेश्वरी / Cashier, BO Goregaon & Jogeshwari	बीमा शाखा-1 Ins. Br. I
4.	सुश्री अमृता कुमारी, उ.श्रे.लि. Ms. Amrita Kumari, UDC	शाखा कार्यालय गोरेगांव एवं जोगेश्वरी BO Goregaon & Jogeshwari	खजांची, शाखा कार्यालय गोरेगांव एवं जोगेश्वरी Cashier, BO Goregaon & Jogeshwari
5.	श्री मुकेश कुमार दूबे, नि.श्रे.लि. Shri Mukesh Kumar Dubey, LDC	शाखा कार्यालय बोरिवली BO Borivali	पी.ए. सेल, उ.क्षे.का. मरोल PA Cell, SRO Marol

➤ आवश्यक कार्यमुक्ति/कार्यभार रिपोर्ट सभी संबंधितों को अविलंब भेजी जाए।

Necessary relieving/joining report may be forwarded to all concerned.

Signed by

Sankalp Nanda

(संकल्प नंदा / Sankalp Nanda)

सहा. निदेशक (प्रशा.) / Asstt. Director (Admn)

Date: 02-12-2024 17:51:09

प्रति:

1. संबंधित अधिकारी एवं कर्मचारी / Concerned Officers & Officials
2. संबंधित शाखा एवं शाखा कार्यालय / Concerned Branch & Branch Office.
3. रोकड़ और वित्त एवं लेखा शाखा, उप क्षेत्रीय कार्यालय मरोल / CRI and Fin & A/c Branch, SRO Marol
4. निजी सहायक कक्ष, उप क्षेत्रीय कार्यालय मरोल / PA Cell, SRO Marol
5. कार्यालय आदेश फाइल / Office Order File
6. व्यक्तिगत फाइल / Personal File
7. सामान्य शाखा (आईसीटी), उ.क्षे.का. मरोल, वेबसाईट पर अपलोड करने हेतु / General Br. (ICT), SRO Marol for uploading on Website.